

Guatemala, 31 de marzo de 2017  
**INFORME NO. 03-2017**

Licenciado  
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle el informe mensual de actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 95-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 36-2017, correspondiente al mes de marzo 2017 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "A" y No. 0021

**Actividades realizadas:**

- a) Apoyo en la solución de problemas lógicos o físicos que se presenten en los equipos de cómputos.
- b) Apoyar las gestiones para facilitar equipo multimedia y apoyo técnico en las actividades que se desarrollen en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Apoyar en la administración de suministros de impresión y medios de almacenamiento de información para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- d) Apoyar en el mantenimiento preventivo y correctivo al equipo de cómputo del personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

**Resultados Obtenidos:**

- a) Apoyo constante y soluciones técnicas inmediatas de los problemas presentados en cada uno de los equipos de cómputos del personal de Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- b) Se brindó apoyo en las gestiones para facilitar equipo multimedia en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

- c) Se brindó apoyo en la administración de impresión y medios de almacenamiento de información para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- d) Se apoyó en el mantenimiento preventivo y correctivo al equipo de cómputo del personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- e) Se apoyó en todas las actividades que fueron requeridas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Atentamente,



Jeniffer Gabriela López Boror

Vo.Bo.


Licda. Rosa María Tacán Vázquez  
Directora General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas.  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 31 de marzo de 2017  
**INFORME NO. 04-2017**

Licenciado  
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes.

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos Número 95-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 36-2017, Correspondiente al periodo del 02 de enero al 31 de marzo del presente año.

**ACTIVIDADES:**

- Con el apoyo brindado se resolvieron todos los problemas lógicos y físicos que se presentaron en los equipos de cómputo.
- Se apoyó las gestiones para facilitar equipo multimedia y se apoyo técnicamente en las actividades que se desarrollaron en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se apoyó a la administración de suministros de impresión y medios de almacenamiento de información para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se dio mantenimiento preventivo y correctivo al equipo de cómputo del personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las culturas.



Jeniffer Gabriela López Boror

Vo.Bo.



*Licda. Rosa María Tacán Vázquez*  
Directora General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas.  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 31 de marzo de 2017

**INFORME NO. 05-2017**

Licenciado  
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

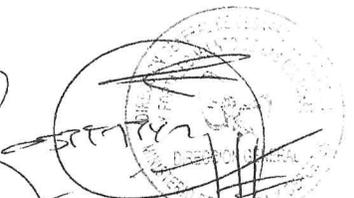
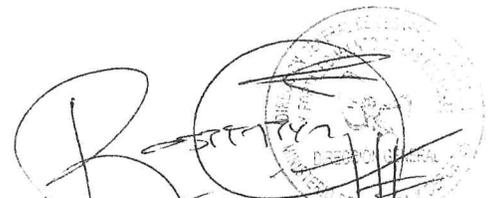
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Resultados de Actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos Número 95-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 36-2017, Correspondiente al periodo del 02 de enero al 31 de marzo del presente año.

- Se resolvieron los problemas lógicos y físicos que se le presentaron en los equipos de cómputo.
- Al apoyar las gestiones necesarias se facilitó la obtención del equipo multimedia y con el apoyo técnico las actividades se desarrollaron con todo éxito.
- Con el apoyo requerido se obtuvo éxito en conseguir los suministros para impresión y medios de almacenamiento de información para la Dirección General.
- Con mantenimiento preventivo y correctivo al equipo de cómputo del personal de la Dirección General, se obtuvo que el equipo se mantuviera en buenas condiciones.
- Con el apoyo se me fue requerido se mantuvieron con buen éxito las actividades en la Dirección General.



Jeniffer Gabriela López Boror

Vo.Bo.



Licda. Rosa María Tacán Vásquez  
Directora General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas.  
Ministerio de Cultura y Deportes